



Katolická mateřská škola sv. Klimenta

U Uranie 1080/16, 17000 Praha 7 Holešovice IČ: 49625063

reditelka@kmskliment.cz www.kmskliment.cz

STANOVENÍ PODMÍNEK

pro podávání žádostí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání

Ředitelka Katolické mateřské školy sv. Klimenta, se sídlem U Uranie 1080/16, Praha 7 Holešovice 170 00, po dohodě se zřizovatelem Arcibiskupstvím pražským a v souladu s § 34 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), stanoví následující upřesnění pro podávání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání **pro školní rok 2025/2026**. Zápisy k předškolnímu vzdělávání v Katolické mateřské škole sv. Klimenta (dále jen KMŠ sv. Klimenta) proběhnou v souladu s právními předpisy.

Místo pro podávání žádostí:

Katolická mateřská škola sv. Klimenta (dále jen „KMŠ sv. Klimenta“) U Uranie 1080/16, Praha 7 - Holešovice, 170 00, třída Rybiček

Termín odevzdávání žádostí o přijetí: **6. 5. 2025**

Doba pro podání žádostí: **9:00 – 11:30 hod. a 13:00 – 17:00 hod.**

Postup při podání žádosti:

Podle § 37 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, je možné žádost o přijetí k předškolnímu vzdělávání učinit písemně nebo ústně do protokolu anebo v elektronické podobě. Přihlášku je tedy možné doručit následujícími způsoby:

1. osobní podání ve dnech **6.5.2025**, v časech: **9:00 – 11:30 hod. a 13:00 – 17:00 hod.**
2. do datové schránky školy, adresa datové schránky školy: **56dmbvm**
3. e-mailem s uznávaným elektronickým podpisem na adresu: reditelka@kmskliment.cz, pro dodržení zásad ve smyslu GDPR je nezbytné poslat email s citlivými daty v zabezpečeném souboru pod heslem, které si předem domluvíte s ředitelkou školy.
4. poštou doporučeně, na adresu: **KMŠ sv. Klimenta, U Uranie 1080/16, 170 00 Praha 7**

Pokud by bylo podání učiněno pomocí jiných technických prostředků (např. e-mailem bez uznávaného elektronického podpisu, telefaxem apod.), je nutné jej do 5 dnů ze strany zákonného zástupce potvrdit jedním z výše uvedených způsobů.

Písemné náležitosti:

Při podávání **žádosti o přijetí dítěte** (podepsané) k předškolnímu vzdělávání přijde zákonný zástupce dítěte a předloží **průkaz totožnosti zákonného zástupce** (u cizinců pas, u cizinců mimo EU potvrzení o dlouhodobém pobytu nebo vízum strpění), **originál rodného listu dítěte** (u cizinců mimo EU potvrzení o dlouhodobém pobytu), **evidenční list dítěte**, který zároveň



Katolická mateřská škola sv. Klimenta

U Uranie 1080/16, 17000 Praha 7 Holešovice IČ: 49625063

reditelka@kmskliment.cz www.kmskliment.cz

bude obsahovat **potvrzení registrujícího praktického lékaře** pro děti a dorost o tom, že se dítě podrobilo stanovenému pravidelnému očkování (kromě dětí s povinným předškolním vzděláváním). Dále dle zájmu doloží **potvrzení duchovního správce** a vyplněný **dotazník**.

Zastupuje-li dítě jiná osoba než jeho zákonný zástupce, je zároveň podstatné, aby doložila jeho písemné oprávnění dítě zastupovat.

Místo, termín a doba pro podání žádostí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2025/2026 a kritéria pro přijetí budou zveřejněny oznámením umístěným na **hlavních vstupních dveřích KMŠ sv. Klimenta**, dále na **webových stránkách školy** – www.kmskliment.cz, na nástěnce **kostela svatého Antonína z Padovy v Holešovicích - Strossmayerovo náměstí, Praha 7**.

Výsledky přijímacího řízení budou oznámeny zveřejněním seznamu přijatých dětí pod přidělenými registračními čísly do 30 dnů od zahájení správního řízení na **hlavních vstupních dveřích KMŠ sv. Klimenta**, dále na **webových stránkách školy** – www.kmskliment.cz.

Rozhodnutí o nepřijetí dítěte odešle ředitelka školy prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, datovou schránkou nebo předá do vlastních rukou žadatele nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení. **Rozhodnutí o přijetí dítěte si žadatel vyzvedne nejlépe osobně dne 28.5.2025 do KMŠ sv. Klimenta v provozní době, přímo k ředitelce školy (zvonek).**

Zákonní zástupci dětí mají právo k nahlédnutí do spisu dne **14. 5. 2024 v době 9:00 – 12:00 hod.**

Na základě čl.13 GDPR poskytuje KMŠ sv. Klimenta zákonným zástupcům následující informaci o zpracování osobních údajů: KMŠ je správcem osobních údajů ve smyslu GDPR. Osobní údaje v rozsahu poskytnutém zákonnými zástupci jsou zpracovávány za účelem konání přijímacího řízení a vydání rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte do KMŠ sv. Klimenta. Osobní údaje jsou zpracovány na základě zákonné povinnosti správce. V případě přijetí dítěte budou osobní údaje použity k vyplnění zákonné dokumentace. V případě nepřijetí dítěte budou osobní údaje uchovány po dobu stanovenou předpisy o archivaci a skartaci dokumentů.

Č. j. 17/2025

V Praze, dne 26.3.2025

Mgr. Petra Tabáková
ředitelka školy